

Områder	Gult nivå	Rødt nivå
Generelt – sentrale retningslinjer  Mer detaljert informasjon i udirs <a href="#">smittevernveilder</a>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ingen syke skal møte på skolen</li> <li>2. God hygiene og forsterket renhold</li> <li>3. Kontaktreduserende tiltak               <ul style="list-style-type: none"> <li>- unngå fysisk kontakt mellom personer</li> <li>- hele klassen regnes som en kohort</li> <li>- ansatte kan veksle mellom kohorter, men holde avstand</li> <li>- unngå trengsel og store samlinger</li> <li>- holde avstand i pauser</li> <li>- ikke dele mat og drikke</li> <li>- begrense deling av utstyr, materiell</li> </ul> </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ingen syke skal møte på skolen</li> <li>2. God hygiene og forsterket renhold</li> <li>3. Kontaktreduserende tiltak jfr. gult nivå men minst 1 meter avstand i alle situasjoner</li> </ol>
Konkretiseringer Andøy vgs./generelt	<ul style="list-style-type: none"> <li>- God plass gjør at det er mulig å holde anbefalte avstander på rødt smittenivå</li> <li>- Vask på alle klasserom og spritdispensere ved inngangspartier og utenfor bibliotek og kantine</li> </ul>	
Ankomst til skolen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bruk spritdispensere ved inngangsdørene</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Sprit-vakt» ved inngangsdørene om morgenen for å minne om desinfisering av hender ved ankomst.</li> </ul>
Undervisning	Undervisning i henhold til oppsatt timeplan <ul style="list-style-type: none"> <li>- faste plasser i klasserommene</li> <li>- tilgang til sprit servietter for nødvendig renhold av/i grupperom, møterom, klasserom og utstyr</li> </ul>	Undervisning i henhold til oppsatt timeplan, med følgende tilpasninger: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Faste plasser i klasserommene - tilfredsstillt kravet om 1 meter</li> <li>- Gruppefag med mange elever på ST deles opp i mindre grupper og det tas i bruk flere rom</li> <li>- Vekselsvis digital undervisning i 1 gruppefag på ST</li> <li>- Digital undervisning for romteknologi i uke 1</li> <li>- Digital undervisning i norsk og historie for romteknologi</li> <li>- Gym i sammenslåtte klasser tilpasses/deles opp</li> <li>- Ingen utplassering i uke 1 og 2. med mindre det gjøres helt spesifikke avtaler med arbeidsplassen (unntak)</li> </ul>

Områder	Gult nivå	Rødt nivå												
Garderober/toaletter og sittegrupper	Klassene benytter seg av garderoben, toalettområdet og sittegrupper som er nærmest eget klasserom. Husk avstand på minst 1 meter i pauser.	Som ved gult smittenivå, men det er ikke anledning til å benytte seg av sittegruppene i pauser.												
Kantine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desinfisering av hender ved ankomst</li> <li>- Frokost serveres mellom 08:00 og 08:30</li> <li>- Servering av mat – ikke selvbetjening</li> <li>- Minst 1 meter avstand mellom stolene</li> <li>- Avstandsmarkeringer foran disken</li> <li>- Kantine kan brukes til gruppearbeid – faglærer har ansvar for å påse at elevene gjør rent etter seg</li> <li>- Ved bruk av vanddispenseren må elevene ha med egne flasker, eventuelt be om å få et glass/kopp i kantina</li> </ul> <p>Vi oppfordrer til faste tidspunkt for kjøp av mat som skissert ved rødt nivå.</p>	<p>Som ved gult nivå, men med følgende tilpasninger</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Frokost – reserverte faste bord til klassene</li> <li>- Det er ikke anledning til å bruke kantina utenom frokost og ved kjøp av mat</li> <li>- Begge dørene står åpne for å redusere trengsel inn/ut av kantina</li> <li>- Det settes av faste tidspunkt for når den enkelte klasse primært kan handle til lunsj:           <table style="margin-left: 20px; border: none;"> <tr><td>11:05 – 11:15</td><td>ST1A</td></tr> <tr><td>11:15 – 11:25</td><td>ST2A</td></tr> <tr><td>11:25 – 11:35</td><td>ST3A</td></tr> <tr><td>11:35 – 11:45</td><td>HO1A/EL1A/STO</td></tr> <tr><td>11:45 – 12:00</td><td>EL3A/EL3B</td></tr> <tr><td>12:00 – 12:10</td><td>EL3C</td></tr> </table> </li> <li>- Elevene spiser på egne klasserom</li> </ul>	11:05 – 11:15	ST1A	11:15 – 11:25	ST2A	11:25 – 11:35	ST3A	11:35 – 11:45	HO1A/EL1A/STO	11:45 – 12:00	EL3A/EL3B	12:00 – 12:10	EL3C
11:05 – 11:15	ST1A													
11:15 – 11:25	ST2A													
11:25 – 11:35	ST3A													
11:35 – 11:45	HO1A/EL1A/STO													
11:45 – 12:00	EL3A/EL3B													
12:00 – 12:10	EL3C													
Avtaler med personale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Henvendelse i ekspedisjonen</li> <li>- Ikke adgang til kontor- og administrasjonsfløyen uten avtale</li> </ul>	Jfr. gult nivå, men avstand på minst 1 meter i alle situasjoner												
Bibliotek	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desinfisering av hender ved ankomst</li> <li>- Skyvevegg mellom bibliotek og kantine er lukket</li> <li>- Inn-/ og utlån som normalt</li> <li>- Biblioteket kan brukes i pauser og studietimer – elevene må selv sørge for vask av bord etter bruk</li> </ul>	<p>Som ved gult nivå, men med følgende tilpasninger</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Biblioteket brukes til skolearbeid dvs. gruppearbeid i samråd med faglærer og kan benyttes av elever i studietimer</li> <li>- Skal ikke brukes som «mingleareal» i pauser ved rødt nivå</li> </ul>												

Områder	Gult nivå	Rødt nivå
Besøk	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Besøkende registreres i egen besøksprotokoll ved ankomst og skriver seg ut igjen</li> </ul>	Som ved gult nivå
Hvis noen blir syk på skolen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rom 11 er avsatt til venterom i tilfelle elever blir syke på skolen, og må vente på skyss.</li> <li>- Elevene bør unngå offentlig transport</li> <li>- Masker tilgjengelig ved behov</li> <li>- Elevene må selv ta kontakt med koronatelefonen i kommunen og eventuelt avtale testing 941 79513. Åpent mandag – fredag 09:00 – 12:00.</li> </ul>	Som ved gult nivå
Skyss	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hold avstand og unngå trengsel, vurder privat skyss om mulig</li> <li>- Sjekk retningslinjer fra samferdsel</li> </ul>	Som ved gult nivå, men større avstand. Følg eventuelle anbefalinger fra samferdsel.
Personalet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hold avstand på personalrommet</li> <li>- Oppfordring til lunsj på forskjellig tidspunkt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begrense antall sitteplasser på personalrommet for å sikre avstand (max. 16)</li> <li>- Lunsj på forskjellige tidspunkt</li> <li>- Vurder lunsj sammen med kollega, på annet rom enn personalrommet</li> <li>- Pedagogisk personale kan ha hjemmekontor i arbeidsplanfestet tid utover undervisning</li> <li>- Ikke-pedagogisk ansatte gjør avtale om hjemmekontor med nærmeste leder</li> <li>- Digitale møter, der hvor det ikke er mulig å holde god avstand</li> </ul>
Renhold	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hyppig vask av alle berøringsflater</li> </ul>	- Hyppig vask av alle berøringsflater